

Regolamento sul Rimborso Docenti del Collegio IPASVI della provincia di Pavia

Premessa

- Art. 1. Il Consiglio Direttivo del Collegio IPASVI della provincia di Pavia, con il supporto del Gruppo di Lavoro “Formazione”, identifica la necessità di uniformare e rendere organici i compensi dovuti ai Docenti che vengono incaricati quali Relatori alle diverse tipologie di eventi formativi (Convegno, Congresso, Simposio, Corso di Formazione, Corso di Formazione e Addestramento, etc., accreditati o non accreditati nel sistema di Educazione Continua in Medicina E.C.M.).
- Art. 2. Il Docente viene proposto dal Gruppo di Lavoro “Formazione”, da uno dei sottogruppi che lo compongono, da altri Gruppi di Lavoro o da Consiglieri che intendono sottoporre al Consiglio Direttivo proposte per la realizzazione di attività formative.
- Art. 3. Il Responsabile Scientifico dell’evento formativo, o suo delegato, contatta il Docente per la definizione della “bozza” del programma, nonché con la proposta economica per la realizzazione dello stesso, al fine di definire in modo completo la proposta di evento formativo da sottoporre al Consiglio Direttivo per l’approvazione.

Definizioni

- Art. 4. Fatturazione elettronica: unico documento valido per la richiesta di pagamento ammesso per le Pubbliche Amministrazioni quali il Collegio IPASVI della provincia di Pavia.
- Art. 5. Compenso: riconoscimento economico da esporre in fatturazione elettronica, a tale importo si deve aggiungere IVA (quando dovuta) e quota percentuale sull’imponibile connessa alla rivalsa previdenziale dovuta dagli iscritti agli Enti Previdenziali.
- Art. 6. Rimborso: riconoscimento delle “spese vive” sostenute dal Relatore per l’espletamento dell’attività formativa per il quale è stato incaricato.
- Art. 7. Spese vive: spese di viaggio documentate (rimborso chilometrico, pedaggi autostradali, ticket di viaggio), spese di vitto e alloggio documentate.
- Art. 8. Rimborso chilometrico: riconoscimento pari alla quota stabilita per Consiglieri e Revisori.
- Art. 9. Distanza massima: se il relatore proviene da distanze superiori a km. 200 (seguendo il sistema ViaMichelin dall’indirizzo di provenienza all’indirizzo di svolgimento delle attività formative), al Relatore verrà riconosciuto un rimborso spese di viaggio pari al biglietto di seconda classe delle Ferrovie dello Stato.

Compenso

Art. 10. Il Consiglio Direttivo del Collegio IPASVI della Provincia di Pavia stabilisce le diverse quote massime applicabili:

- **Intervento di 30 minuti:** compenso massimo pari a €. 40,00

- **Intervento di 45 ÷ 60 minuti:** compenso massimo pari a €. 80,00
- **Relatore singolo per mezza giornata (almeno 3 ore):** compenso massimo pari a €. 200,00
- **Relatore in sovrapposizione per mezza giornata (almeno 3 ore):** compenso massimo per ogni relatore pari a €. 120,00
- **Relatore singolo per giornata intera (almeno 5 ore):** compenso massimo pari a €. 400,00
- **Relatore in sovrapposizione per giornata intera (almeno 5 ore):** compenso massimo per ogni relatore pari a €. 240,00

Art. 11. Il Relatore, previa autorizzazione concordata al momento della stipula contrattuale, può essere autorizzato alla richiesta del rimborso delle “spese vive” sostenute con il limite della “distanza massima”.

Modalità di richiesta rimborso

Art. 12. Il Docente deve comunicare l’emissione di fattura elettronica della prestazione all’indirizzo ipasvipavia@pec.it entro e non oltre 60 giorni dalla prestazione stessa.

Art. 13. Il Docente deve inviare richiesta per rimborso viaggio/vitto/pernottamento all’indirizzo ipasvipavia@pec.it entro e non oltre 60 giorni dall’evento formativo, allegando le ricevute attestanti le spese sostenute.

Nota finale: entrata in vigore e pubblicazione

Art. 14. Il presente regolamento entra in vigore in giorno successivo della adozione di Delibera del Consiglio Direttivo e viene pubblicato sul sito www.ipasvipavia.it nella sezione amministrazione trasparente

Il Segretario
Luca Volpi

Il Tesoriere
Giuseppe Braga

Il Presidente
Michele Borri

Pavia, 31-08-2016

Regolamento approvato con delibera n. 49/2016